Документ подписан квалифицированной электронной подписью
Сертификат: [illegible]
Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"
Действителен: с 02.03.2023 по 02.06.2024

Елецкий филиал автономной некоммерческой организации высшего образования

«Российский новый университет»

Отделение среднего профессионального образования

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (по профилю специальности) ПРАКТИКЕ

для специальности среднего профессионального образования

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Елец 2022

Одобрена предметной (цикловой) комиссией общеобразовательных дисциплин

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта для специальности среднего профессионального образования 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13 марта 2018 г. № 183

Протокол №____3___
от «10»___11___2022 г.
Председатель предметной
(цикловой) комиссии
_____/ С.В. Толоконников

Начальник отделения СПО
_____/ О.В. Рыжкова

Составитель (автор):_____ О.В.Ануфриева, методист обособленного структурного подразделения «Центр поддержки одаренных детей города Ельца» ГАУ ДПО «Липецкий институт развития образования», к.пед.н., доцент.

Рецензент: Беляева Ольга Валерьевна, заместитель директора МБОУ «Школа № 19 г. Ельца».

ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по производственной (по профилю специальности)практике
44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	ПК,ОК	Вид профессиональной деятельности	Уровень освоения	Формы и методы контроля
1	2	3	4	5
уметь: - основы организации обучения младших школьников; – особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей младшего школьного возраста; – структуру и содержание примерных и вариативных программ НОО; – теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на уроках; - 6 – способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; – основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе; – детскую художественную литературу; – требования к содержанию и уровню подготовки детей младшего школьного возраста; – диагностические методики для определения уровня развития познавательных процессов школьников; – требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка; – педагогические и гигиенические требования к организации обучения; – виды документации, требования к ее оформлению. **знать:** – определять цели обучения, воспитания и развития личности младшего школьника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста; – формулировать задачи обучения, воспитания и развития младшего школьника в соответствии с поставленными целями; – оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;	ПК 1.1-ПК 1.7. ОК 01 – ОК 10.	**ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования**	**3**	Зачет Характеристика о работе обучающегося по месту прохождения практики. Индивидуальное задание Дневник практики

– использовать разнообразные методы, формы и средства организации обучения детей на занятиях; – определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении; – использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе; – выразительно читать литературные тексты; - интерпретировать результаты диагностики; - анализировать нормативно-правовые документы, регламентирующие преподавание учебных дисциплин в начальной школе; - анализировать учебно-методическое обеспечение дисциплин в начальной школе; - разрабатывать конспекты (технологические карты) уроков по дисциплинам, обеспечивающим образовательный процесс в начальной школе, в соответствии с современными требованиями; – анализировать уроки; – осуществлять самоанализ, самоконтроль при составлении конспектов и проведении фрагментов уроков.				
уметь: - сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы с младшими школьниками; - организации внеурочной деятельности в области информационно-коммуникативных технологий; - 7 - теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, требования к оформлению соответствующей документации; - педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы; - педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете; - методические основы организации внеурочной работы в начальном общем и	ПК 2.1 – ПК 2.3 ОК 01 – ОК 11	**ПМ.02Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования**	**3**	Зачет Характеристика о работе обучающегося по месту прохождения практики. Индивидуальное задание Дневник практики

компенсирующем и коррекционно-развивающем образовании; - особенности общения младших школьников; - логику анализа внеурочных мероприятий и занятий; - логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; - виды документации, требования к ее оформлению. **знать:** - находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы с младшими школьниками, организации внеурочной деятельности в области информационно-коммуникативных технологий; - определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности с учетом возраста обучающихся, уровня развития; - составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; - планировать ситуации, стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении; - подбирать и использовать на занятии дидактические материалы; - использовать различные методы и приемы организации деятельности младших школьников; - осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий; - анализировать содержание внеурочной деятельности с младшими школьниками в конкретной образовательной организации; - определять цели и задачи, планировать				

воспитание младших школьников; - создавать в кабинете предметно-развивающую среду; - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; - оформлять результаты исследовательской и проектной работы.				
уметь: - формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; -планировать деятельность классного руководителя; -планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение; - выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты; - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий; - составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими); - изучать особенности семейного воспитания младших школьников; - формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей; - анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованный досуг, занятия с творческим коллективом). **знать:** - теоретические и методические основы деятельности классного руководителя; - возрастные и индивидуальные особенности младших школьников; - основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; - условия развития ученического соуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и	ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01 – ОК 10	**ПМ.03 Классное руководство**		Зачет Характеристика о работе обучающегося по месту прохождения практики. Индивидуальное задание Дневник практики

сотрудничества обучающихся в классе; - особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми; - теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий; - содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе; - методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления; - способы диагностики результатов воспитания; - педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы; - особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими); - логику анализа деятельности классного руководителя.				

Основные темы, закрепляемые в ходе прохождения производственной (по профилю специальности) практики

ПМ.01 Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

№п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля	Объем часов
1	Ознакомительный (организационно-мотивационный)	1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Знакомство с образовательной организацией НОО, учителем, классом, материальной базой, расписанием и общеобразовательной программой начальных классов.	Оформление дневника	8
2	Основной (деятельностный)	1. Планируют уроки и внеклассные занятия по предмету, разрабатывают конспекты уроков и внеклассных занятий; 2. Работают с методической литературой, школьными учебниками и программами, отбирают материал, наглядные пособия и ИКТ к урокам и занятиям; 3. Выбирают наиболее эффективные формы, методы и приемы проведения уроков и внеклассных занятий с учетом особенностей физического и психического развития учащихся; 4. Проводят диагностику уровня развития личности и коллектива учащихся, сформированности у школьников знаний, умений и навыков по предмету или общеучебных умений и навыков; 5. Выполняют в работе с классом санитарно-гигиенические нормы и требования; 6. Разрабатывают и изготовляют наглядные пособия, дидактический материал к урокам, внеклассным занятиям; 7. Осуществляют самоанализ и самооценку результатов собственной деятельности, а также анализируют пробные уроки и внеклассные занятия других практикантов.	Работа с документацией, план и технологические карты.	308
3	Итоговый (рефлексивно-аналитический)	1.Оформление отчета по производственной практике. 2.Подготовкафото отчета и	Отчет по практике, фотоотчет	8

		презентации. 3.Защита итогового отчета по производс твенной практике.		
Всего		**324 ч.**		

ПМ.02 Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

№п/п	**Разделы (этапы) практики**	**Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов**	**Формы текущего контроля**	**Объем часов**
1	Ознакомительный (организационно-мотивационный)	1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Знакомство с образовательной организацией НОО, учителем, классом, материальной базой, расписанием и 3.Общеобразовательной программой начальных классов.	Оформление дневника	8
2	Основной (деятельностный)	1. Ознакомление студентов с нормативными, организационно-содержательными, кадровыми, санитарно-гигиеническими условиями функционирования учреждения; 2. Формирование практических умений и навыков по организации разнообразной деятельности детей в условиях образовательной организации; 3. Отработка конкретных технологий педагогической деятельности, обучение их применению в различных ситуациях; 4. Развитие лидерских качеств и коммуникативных умений у студентов; 5. Развитие умений оформлять отчетную документацию по практике; 6. Представлять собственный опыт деятельности по практике. 7. Разработки творческих воспитательных дел, игр и т.д.; 8. Организации жизнедеятельности в класса детей и собственной педагогической деятельности; 9. Планирования коллективной и индивидуальной работы с детьми в собственной педагогической деятельности; 10. Конструктивного взаимодействия с детьми разного возраста.	Работа с документацией, план и технологические карты.	236
3	Итоговый	1.Оформлениеотчетапопроизводствен	Отчет по практике,	8

	(рефлексивно-аналитический)	ной практике.2.Подготовкафото отчета и презентации. 3.Защита итогового отчета по производственной практике.	фотоотчет	
Всего		**252 ч.**		

ПМ.03 Классное руководство

№п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля	Объемчасов
1	Ознакомительный (организационно-мотивационный)	1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Знакомство с образовательной организацией НОО, учителем, классом, материальной базой, расписанием и общеобразовательной программой начальных классов.	Оформление дневника	8
2	Основной (деятельностный)	1. Посетить образовательную организацию, познакомиться с учителем и обучающимися. 2. Изучить и проанализировать планирующую документацию классного руководителя: план воспитательной работы, личные дела и дневники учащихся, социальный паспорт класса. Результаты работы зафиксировать в дневнике. 3. Провести наблюдение за учащимися в учебной и внеурочной деятельности. 4. Провести педагогическую диагностику по изучению уровня воспитанности учащихся, межличностных отношений в классном коллективе. 5. Составить психолого- педагогическую характеристику класса и зафиксировать её в дневнике по практике 6. Провести анкетирование родителей обучающихся по теме родительского собрания.	Анкетирование, характеристики, анализ родительского собрания.	92
3	Итоговый (рефлексивно-аналитический)	1.Оформлениеотчетапопроизводственной практике.2.Подготовкафото отчета и презентации. 3.Защита итогового отчета по производственной практике.	Отчет по практике, фотоотчет	8
Всего		**108 ч.**		

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную (по профилю специальности) практику

ПМ.01 Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

При прохождении практики выполнить следующие задания:

1. Определить цель и задачи урока;
2. Определить этапы урока, соответствующие им задачи и планируемые результаты;
3. Разработать структуру и ход урока;
4. Определить содержание урока, методы и формы организации деятельности обучающихся;
5. Определить иные дидактические средства и интерактивное оборудование;
6. Подготовить для использования материалы и интерактивное оборудование, необходимые для деятельности педагога. Подготовить для использования оборудование, необходимое для организации деятельности обучающихся;
7. Проведение уроков.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную (по профилю специальности) практику

ПМ.02 Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

При прохождении практики выполнить следующие задания:

1. Провести диагностическую работу по выявлению интересов и способностей младших школьников;
2. Спланировать работу педагога по организации детского объединения (кружка, клуба и т.п.) общеинтеллектуальной направленности;
3. Провести экспертную оценку программы внеурочной деятельности общеинтеллектуальной направленности;
4. Провести работу по организации взаимодействия школы с внешкольными учреждениями по организации внеурочной деятельности младших школьников;
5. Составить развернутый план внеурочного занятия общеинтеллектуальной направленности;

6. Разработать схему деятельности педагога по организации помощи младшим школьникам, испытывающим трудности в общении со сверстниками.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную (по профилю специальности) практику

ПМ.03 Классное руководство

При прохождении практики выполнить следующие задания:

1. Спланируйте диагностическую работу классного руководителя по выявлению … (проблематика проведения диагностической работы формулируется студентом самостоятельно/возраст обучающихся/класс ступени начального общего образования – по выбору студента).
2. Спланируйте диагностическую работу классного руководителя первоклассников, направленную на … (проблематика проведения диагностической работы формулируется студентом самостоятельно).
3. Спланируйте воспитательную работу классного руководителя по одному из направлений духовно-нравственного развития и воспитания личности младшего школьника.
4. Спланируйте работу классного руководителя по созданию традиций в детском коллективе (возраст обучающихся/класс ступени начального общего образования – по выбору студента)
5. Спланируйте работу по подготовке и проведению диспута в … классе в соответствии с поставленной задачей: «…» (тема и задача диспута формулируются студентом самостоятельно/возраст обучающихся/класс ступени начального общего образования – по выбору студента).
6. Спланируйте работу по организации тематического родительского собрания в соответствии с поставленной задачей: «Психолого-педагогическое просвещение родителей» (тема родительского собрания и класс ступени начального общего образования – по выбору студента).
7. Спланируйте работу классного руководителя по организации в классе начальной школы игровой зоны/игротеки (класс ступени начального общего образования – по выбору студента).
8. Спланируйте работу классного руководителя по организации интерактивной экскурсии в соответствии с поставленной задачей: «…» (тема и задача интерактивной экскурсии формулируются студентом самостоятельно/возраст обучающихся/класс ступени начального общего образования – по выбору студента).

Критерии оценок

В процессе прохождения производственной (по профилю специальности) практики контролируются и оцениваются уровень сформированности показателей профессиональной компетенции, а также полнота и качество представленных отчетных документов.

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в форме защиты отчета о прохождении практики (дифференцированного зачета).

Защита практики (дифференцированный зачет) проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии.

К промежуточной аттестации не допускаются обучающиеся, не сдавшие отчет о прохождении практики.

При защите практики все обучающиеся размещаются в аудитории.

В ходе защиты преподаватель и присутствующие в аудитории обучающиеся могут задавать уточняющие и дополнительные вопросы.

Защита практики включает в себя:

1) доклад обучающегося о прохождении практики,
2) анализ выполнения индивидуальных заданий на практику и анализа и оценки действий обучающегося в ходе практики,
3) ответы обучающегося на вопросы руководителя практики от образовательной организации и других обучающихся.

В зависимости от результатов защиты руководителя практики от образовательной организации выставляет обучающемуся оценку в соответствии со следующими критериями:

Обучающийся, не выполнивший программу практики и получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, считается имеющим академическую задолженность.

В случае неполного выполнения обучающимся задания на производственную (по профилю специальности) практику по уважительной причине приказом директора может быть дано разрешение на повторное её прохождение в свободное от образовательного процесса время.

После защиты отчетов по производственной практике руководитель обязан сдать отчеты в деканат.

Оценка	Критерии оценки показателя компетенции
Зачтено-Отлично	- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы; - правильно выполнены все практические задания на практику; -представленный отчет соответствует установленным требованиям.
Зачтено-Хорошо	- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, при ответах не всегда выделялось главное; - без ошибок выполнено более 75% практических заданий на практику; - представленный отчет соответствует установленным требованиям.

Зачтено-Удовлетворительно	- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования; - без ошибок выполнены не менее половины практических заданий на практику; - представленный отчет соответствует установленным требованиям.
Не зачтено-Неудовлетворительно	- не выполнены требования, предъявляемые к показателям компетенции, оцениваемым удовлетворительно, либо отсутствует отчет о прохождении практики, выполненный в соответствии с установленными требованиями.

Обучающийся, не выполнивший программу практики и получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, считается имеющим академическую задолженность.

В случае неполного выполнения обучающимся задания по производственной практике по уважительной причине приказом директора может быть дано разрешение на повторное её прохождение в свободное от образовательного процесса время.

После защиты отчетов по производственной (по профилю специальности) практике руководитель обязан сдать отчеты в деканат.